



Reservation und Richtlinie Trauung auswärtiger Paare

Trauung auswärtiger Paare in den reformierten Kirchen von Meiringen oder Hohfluh

Reservationsgesuch

Wir möchten am um Uhr in der reformierten Kirche
von..... heiraten und ersuchen um deren Reservation.

Standesamtliche Trauung: Ort Datum

Bräutigam

Braut

.....**Name**

.....**Vorname**

.....**Ort & Datum der Geburt**

.....**Zivilstand**

.....**Heimatort**

.....**Sohn/Tochter des**

.....**und der**

.....**geborene**

.....**Beruf**

.....**jetzige Adresse**

.....**PLZ / Ort**

.....**Telefon / Mail**

.....**bei welcher Landeskirche/Freikirche sind Sie Mitglied?**

Familien-Name des Mannes nach der Eheschliessung

Familien-Name der Frau nach der Eheschliessung

Heimatort (e) der Frau nach der Eheschliessung

Künftige Adresse

Name / Adresse des Trau-Pfarrers.

- Wir wünschen eine(n) OrganistIn der Kirchgemeinde
- Wir benötigen keinen Organist und gestalten die Feier selber.
- Wir beauftragen eine(n) eigenen OrganistIn: Wenn ja: Name, Adresse, Telefon

.....

Es sind **Aktivitäten** geplant, nämlich:.....

Wir verpflichten uns, dafür im **voraus** und **frühzeitig** mit dem Sigristen/der Sigristin Kontakt aufzunehmen.

Die Kollekte ist bestimmt für:

Wir erwarten Vorschläge für die Zweckbestimmung der Kollekte

Wir haben ferner von den beiliegenden «Richtlinien für die Trauung auswärtiger Paare» Kenntnis genommen und sind damit einverstanden.

Ort und Datum

Unterschriften.....

bitte bis zum Trau-Gespräch ausfüllen und dem Pfarrer übergeben

bitte ausgefüllt zurück an: Kirchgemeinde Meiringen, Postfach 635, 3860 Meiringen

Richtlinie für die Trauung auswärtiger Paare in den reformierten Kirchen von Meiringen oder Hohfluh

Liebes Brautpaar

Sie haben die Absicht, sich in der reformierten Kirche Meiringen oder Hohfluh trauen zu lassen. Herzlichen Glückwunsch zu Ihrem Entschluss. Zu Ihrer Information bitten wir Sie höflich, die folgenden Punkte zu beachten:

1. Als «auswärtig» gelten Paare, bei denen keiner der Partner als Mitglied der reformierten Kirchgemeinde Meiringen aufgewachsen ist oder zur Zeit der Trauung Mitglied der reformierten Kirchgemeinde Meiringen ist.
2. Das Brautpaar nimmt mit einem **Pfarrer** eigener Wahl Kontakt auf und lässt sich durch diesen trauen. In Meiringen kann die Trau-Feier von 10.00- 16.00 Uhr angesetzt werden. Wenn einer der drei unten aufgeführten Pfarrer die Trau-Feier leitet, so ist ihm das beigelegte **Reservationsgesuch** beim Trau-Gespräch zu übergeben. Wenn ein auswärtiger Pfarrer die Trauung übernimmt, so ist das Gesuch ans Sekretariat zu senden.
3. Die Kirchgemeinde Meiringen betraut in der Regel einen ihrer **Organisten** mit dem Orgelspiel anlässlich der Trauung. Das Brautpaar hat die musikalische Gestaltung des Gottesdienstes wie auch die allfällige Mitwirkung von Solisten usw. rechtzeitig (d.h. mindestens einen Monat vor dem Trau-Gottesdienst) mit dem Pfarrer abzusprechen. Der Organist ist berechtigt, für Proben mit Solisten/Sängern etc. oder für die Erarbeitung vom Brautpaar gewünschter, besonders anspruchsvoller Musikstücke auf eigene Rechnung eine angemessene Entschädigung zu verlangen.

Wünscht das Brautpaar einen **eigenen Organistinen** mitzubringen, so muss dieser über die nötige Befähigung verfügen. Diese Absicht muss auf dem Reservationsgesuch mitgeteilt werden.

Es bleibt den Verantwortlichen der Kirchgemeinde Meiringen vorbehalten, auf diesen Wunsch einzugehen oder ihn abzulehnen.

4. Für den **Blumenschmuck** in der Kirche hat das Brautpaar aufzukommen.
In **Hohfluh** ist die Sigristin für den Blumenschmuck zuständig. Wenden Sie sich bitte direkt an die Sigristin.
In **Meiringen** ist es üblich, dafür einen Gärtner oder ein Blumengeschäft zu beauftragen. Bei anderweitigen, speziellen Wünschen bezüglich der Trau-Feier ist mit dem Sigristen Rücksprache zu nehmen.
5. Gemäss den Weisungen der Kirchenordnung und einem Beschluss des Kirchgemeinderates Meiringen ist auf störende **Film- und Fotoaufnahmen** während des Trau-Gottesdienstes zu verzichten. Auf dem Kirchenvorplatz und innerhalb der Kirche gilt ein striktes **Rauchverbot**. Grossen Wert legen wir darauf, dass Veranstaltungen und Darbietungen vor, während und nach dem Trau-Gottesdienst auf dem Areal der Kirche (Spalier usw.) in einem **würdigen Rahmen** stattfinden. Die geplanten Aktivitäten müssen auf dem Reservationsgesuch bekannt gegeben und mit dem Sigristen im voraus und frühzeitig abgesprochen werden. Fallen in diesem Zusammenhang ausserordentliche Mehrarbeiten an (z.B. Nachreinigung des Kirchenareals), werden Ihnen die Kosten nachverrechnet. Wir bitten Sie zu beachten, dass der Zeitrahmen für die Trauung, Spalier, Veranstaltungen, Fotoaufnahmen usw. auf maximal **1½ Stunden** festgelegt ist. Den Weisungen des Sigristen ist unbedingt zu entsprechen.
6. Das Familienbüchlein oder der vom Zivilstandsamt ausgefüllte standesamtliche **Eheschein** ist Grundlage für die Eintragungen im kirchlichen Ehe-Register. Eine Fotokopie des Familienbüchleins oder des Ehescheins ist dem Pfarrer spätestens vor der Trauung auszuhändigen und von diesem an den/die Sigristen zuhanden des Sekretariats weiterzuleiten.
7. Das Brautpaar hat die Möglichkeit, **die Kollekte** für ein kirchliches Hilfswerk oder für einen gemeinnützigen Zweck festzulegen. Die Zweckbestimmung ist auf dem Reservationsgesuch und dem Pfarrer, welcher die Trauung leitet, mitzuteilen. Wir beraten Sie diesbezüglich gerne.
8. Die Reservation der Kirche wird dem Brautpaar nach dem Eingang des Reservationsgesuchs schriftlich bestätigt.
9. Die Gebühr für die Benützung der Kirche beträgt **Fr. 300.-**. Darin sind die Orgelbenützung, die normale Entschädigung für Organist und Sigrist sowie allfällige Heizkosten inbegriffen, nicht jedoch der Blumenschmuck (vgl. § 4) und zusätzliche Proben, Instrumentalisten usw.
Wenn das Brautpaar den Organisten/die Organistin der Kirchgemeinde Meiringen nicht benötigt, reduziert sich die Gebühr auf Fr. 200.-.

Ergänzt und in Kraft gesetzt anlässlich der Kirchgemeinderatssitzung vom 24.01.2017

Adressen	www.refkgm.ch/Kontakt	
Pfarramt Ost	Pfrn. Mirjam Walser	033 971 11 35
Pfarramt West	Pfr. Samuel Bacher	033 971 19 00
Pfarramt Mitte	Pfrn. Ivana Fucik	033 971 26 79
Sekretariat	Postfach 635, 3860 Meiringen Email: sekretariat@refkgm.ch	033 971 33 63
Sigrist Meiringen	Herr Christian Maurer	033 971 03 63
Sigristin Hohfluh	Frau Katrin Ott	033 971 38 73